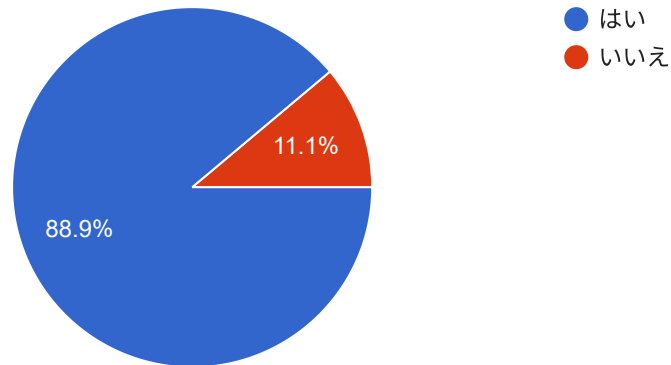


環境・体制整備について

1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

6 件の回答

肢体利用者の追加に伴い、以前よりも座位保持や車いすの数が増えたため、わーくすのスペースを使用せず、人数の分散を行なわない場合には、あさひ事業所の活動支援室だと狭く感じる。積極的にわーくすのスペースを活用する事を工夫として挙げる事が出来る。

worksを使うと適切な空間提供が出来るが、スタッフ配置が難しくworksが使えない時は窮屈さを感じている。

ワークスとあさひでの支援なので、肢体の利用者さんに関わりをとっていきたいです

ワークスができたことでスペースには余裕ができたと感じます。

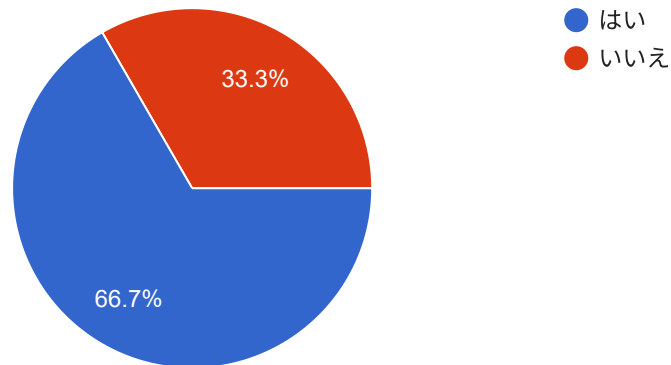
ワークスが出来て良かった。

人数が多い日は少し狭く感じることもある。

環境・体制整備について

2 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

5 件の回答

概ね適切と評価しているが、木曜日など12名の利用者に対して5名のスタッフの時など、特定の利用日において少ないと感じる事はある。

木曜日のスタッフ配置が足りていない

ワークスと別れた時には少し不足していると感じることがあります。(〇〇さん、あっちに行ったまんま帰ってこないな...など)

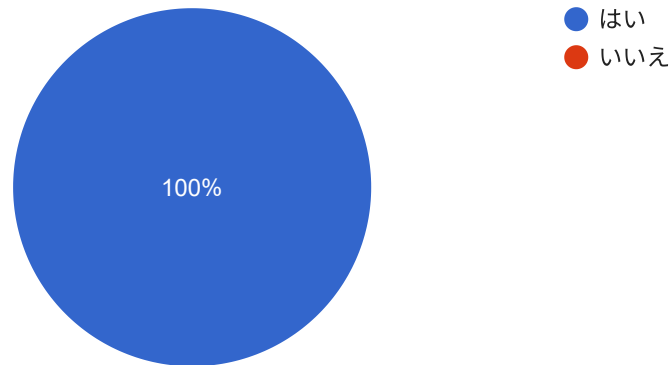
木曜日数回スタッフが少ない時があった

昼休憩は、1時間とれないことがありました。午後の体力に、影響ありました。

環境・体制整備について

3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

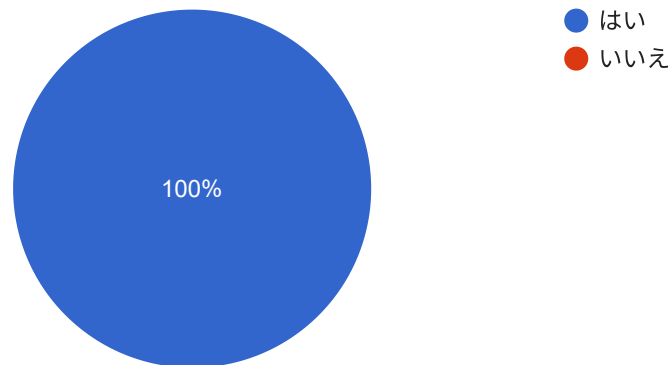
1 件の回答

利用時間が長いので、昼食後に、午睡または、読書など、食休め時間を、取り入れては、どうでしょう。

環境・体制整備について

4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

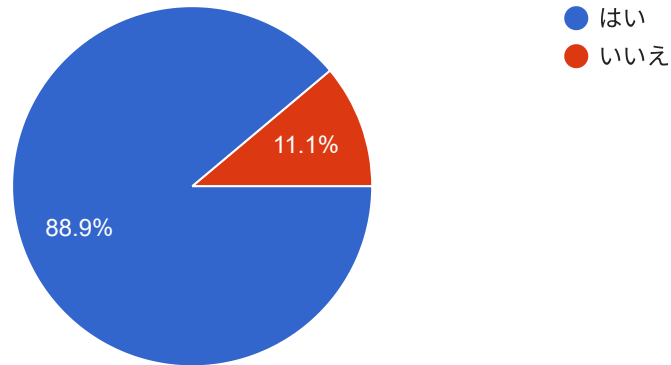
0 件の回答

この質問にはまだ回答がありません。

環境・体制整備について

5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

2 件の回答

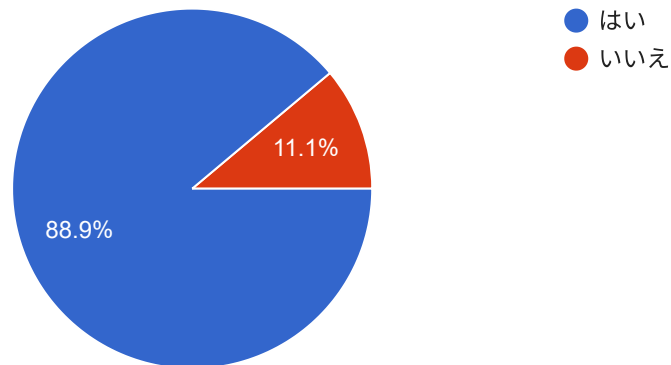
テスト期間・クールダウンのため、事務所スペースの利用が認められている点は評価出来る。

個別空間はあんまりない。

業務改善

6 業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

4 件の回答

各種イベントの担当に分かれ、毎月の会議を行う際に、PDCAを確認し管理者に提出している。
また会議内容を管理者が評価し、フィードバックが行われている。

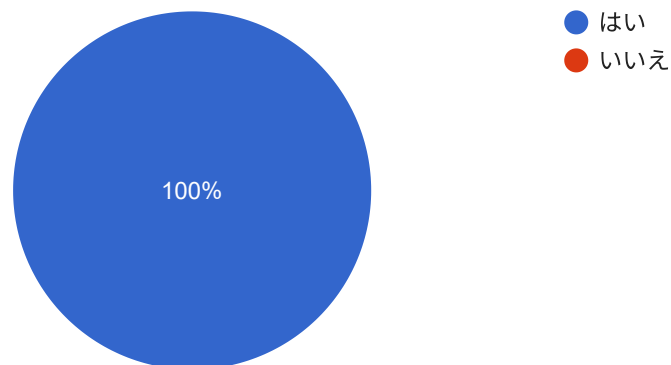
出来ている職員と出来ていない職員がいる。また出来ている場面とそうでない場面がある。

これについては、当事業所での、内容を知りません。

業務改善

7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

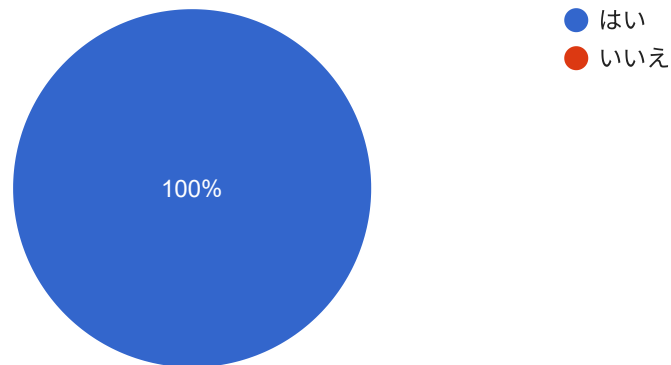
0 件の回答

この質問にはまだ回答がありません。

業務改善

8 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか.

9 件の回答



改善目標、工夫点等

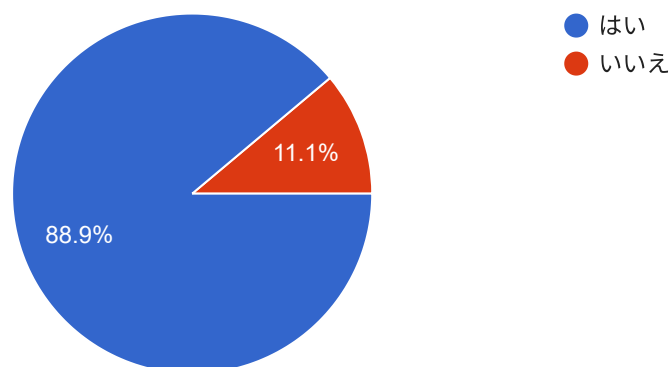
1 件の回答

月に1回実施する全体会議において、職員の意見が把握出来る機会が設けられている。

業務改善

9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか.

9 件の回答



改善目標、工夫点等

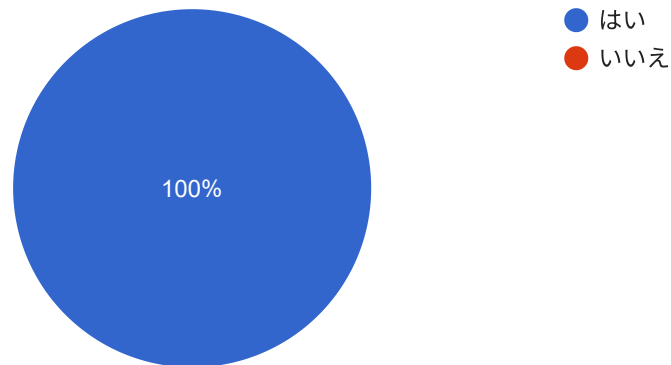
1 件の回答

わからない。

業務改善

10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

2 件の回答

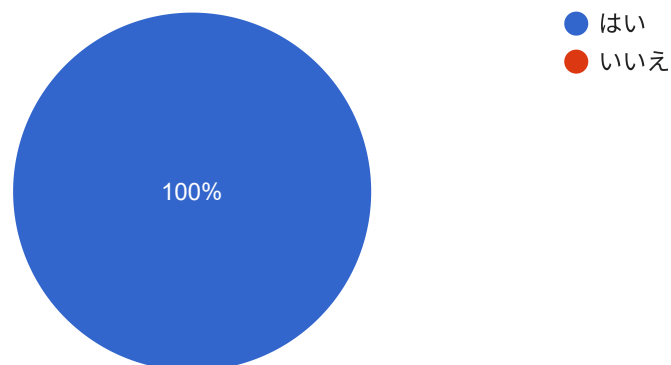
月に1回の事業所内研修を設けている。また救命研修や、摂食研修を行う機会を今後控えている。

取れるものが、支援者としてあるなら、お知らせしてもらいたい

適切な支援の提供

11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

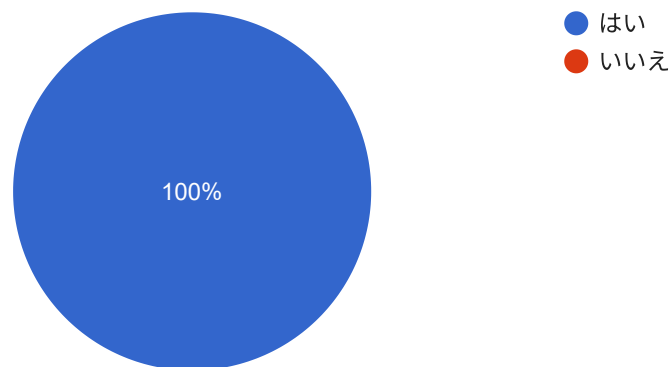
1 件の回答

職員が作成した支援プログラムを再度管理者が確認し、フィードバックしている。また、他の職員が評価する事でバランスの取れた支援プログラムが作成されるよう努めている。

適切な支援の提供

12 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

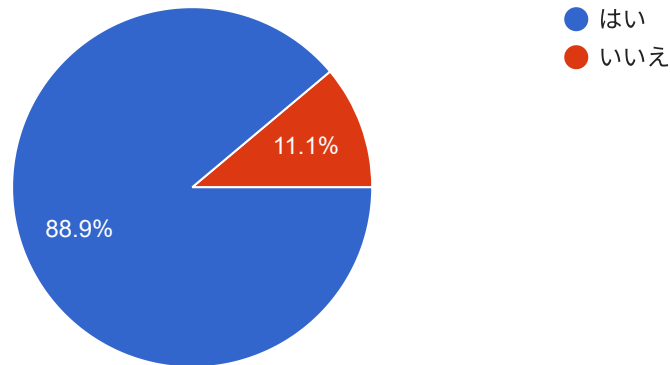
1 件の回答

日々変化するこどものアセスメントに対応するため、他の職員や管理者と共に情報の共有を行い、こども・保護者のニーズを客観的に分析出来るよう努めている。

適切な支援の提供

13 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

2 件の回答

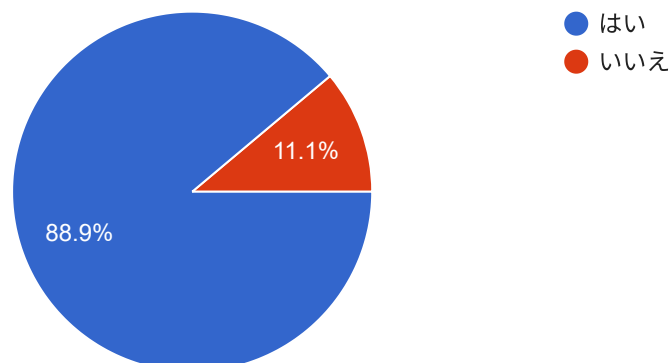
支援計画を作成する際に、管理者・他の職員が必ず回覧している。また支援計画に変更があった際には直ぐに共有し、共通理解を促している。また月に1度の全体会議にて周知する機会を設けている。

計画書の周知が間に合っておらず、保護者さんに提出後に確認する場合がある。

適切な支援の提供

14 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

3 件の回答

支援計画の回覧制度や、就業前のミーティング・全体会議にて周知している。

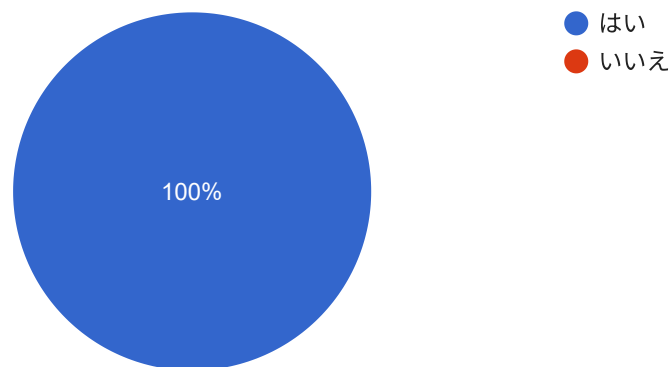
支援計画の内容を把握できていない中で支援している職員もいる

改善点としては、制作について、面倒なのか、制作はすべて、スタッフがやってしまうかたもいるので、利用者さんの自立に向けて行なっていただきたいです

適切な支援の提供

15 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

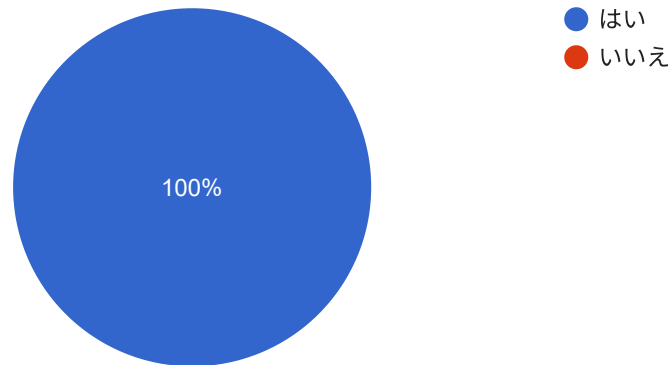
0 件の回答

この質問にはまだ回答がありません。

適切な支援の提供

16 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。

9 件の回答



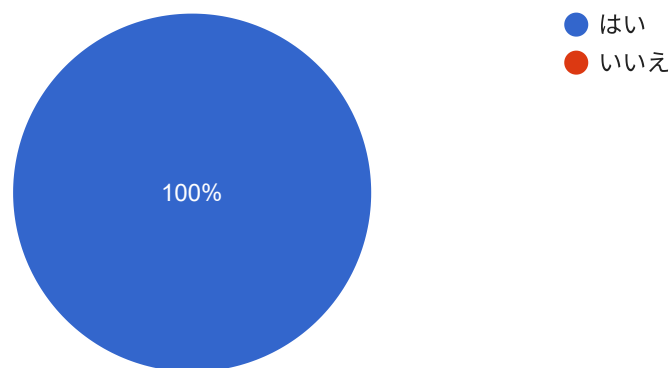
改善目標、工夫点等

1 件の回答

適切な支援の提供

17 活動プログラムの立案をチームで行っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

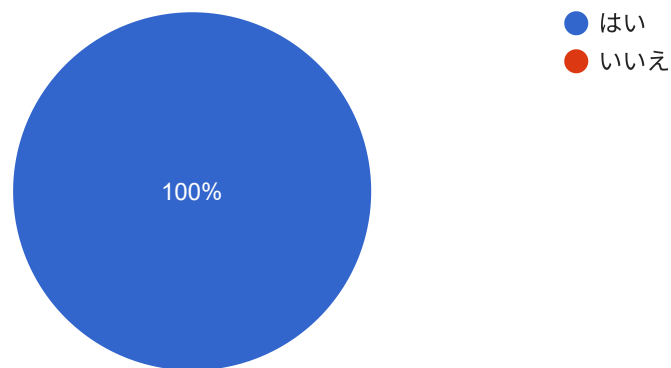
1 件の回答

最低2名以上にて実施している。

適切な支援の提供

18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

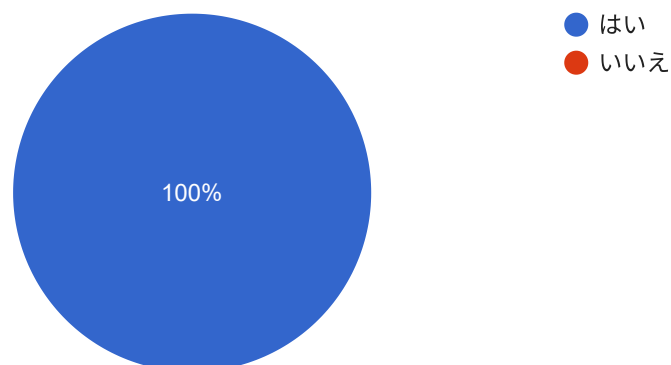
1 件の回答

月に1回の各担当の会議を実施し、その際に来月の活動プログラムを考えている。過去のプログラムを考慮し、固定化しないよう話し合いが行われている。

適切な支援の提供

19 こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

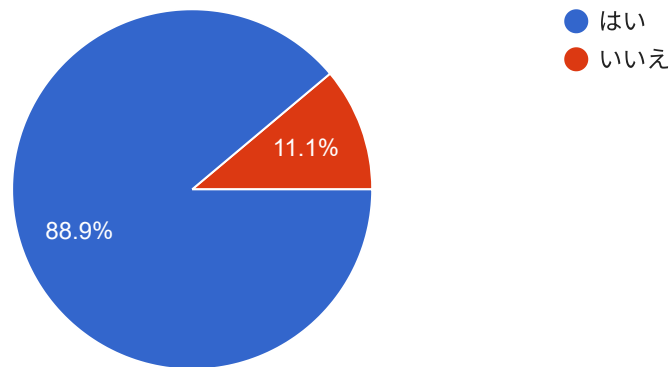
0 件の回答

この質問にはまだ回答がありません。

適切な支援の提供

20 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

2 件の回答

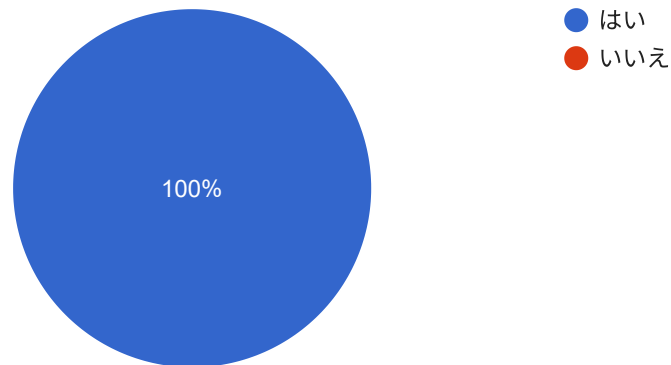
当日の利用者特記、傾向と対策を行っている。特に情緒面での対応に配慮すべき利用者が多いため、声掛けや支援の方法などについて打ち合わせで共有している。

スタッフの出勤時間が異なるので、事業前のミーティングが、出来ないままのことがありました。不安ありました。

適切な支援の提供

21 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

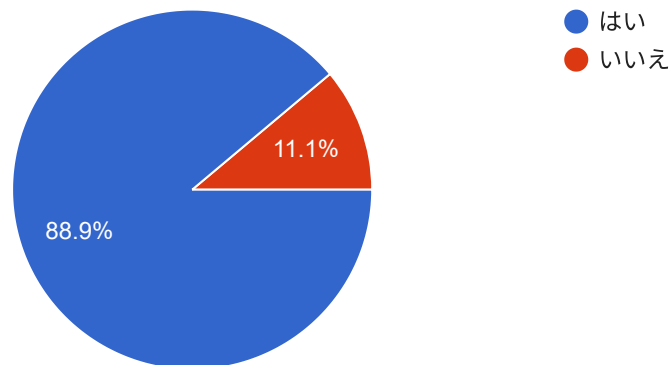
1 件の回答

実施している。当日の利用者の様子や特記を振り返り、翌日の対応や次回利用時の対応について模索している。また支援者側の対応が適切であったかどうかについても振り返りを行っている。

適切な支援の提供

22 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

2 件の回答

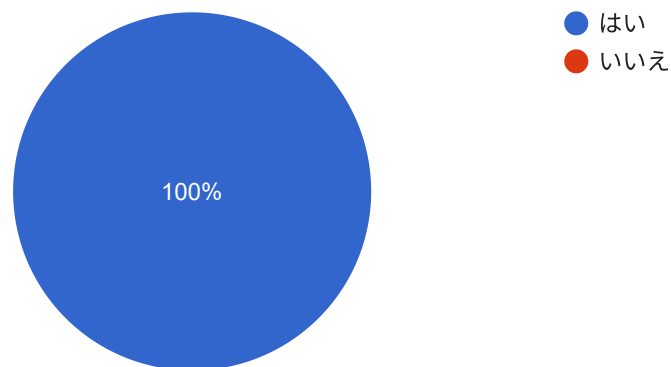
日誌に一日の出来事を記載しているが、業務中にスタッフがメモ等に記録を取る場面は限られている。

徹底出来ていないところもある。

適切な支援の提供

23 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

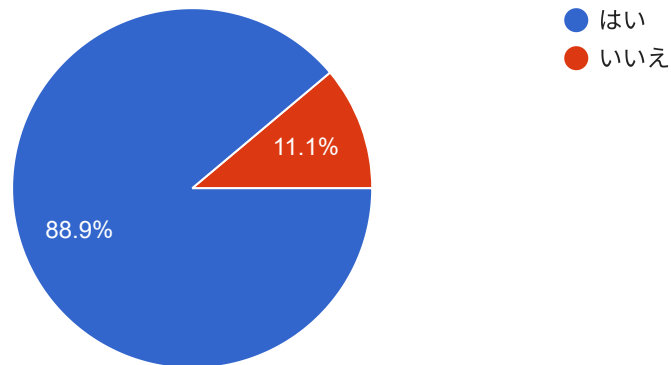
1 件の回答

月に1度実施している。

適切な支援の提供

24 放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせて支援を行っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

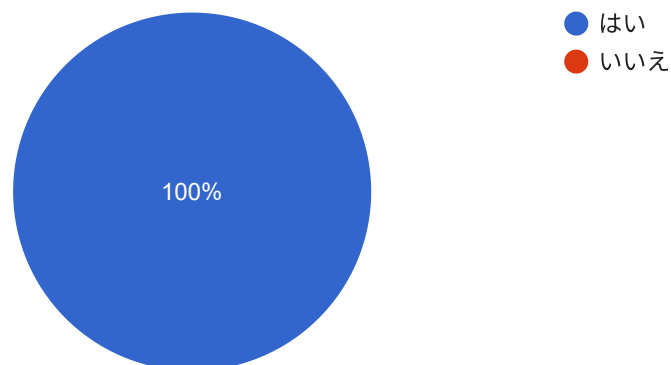
1 件の回答

わからない。

適切な支援の提供

25 こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

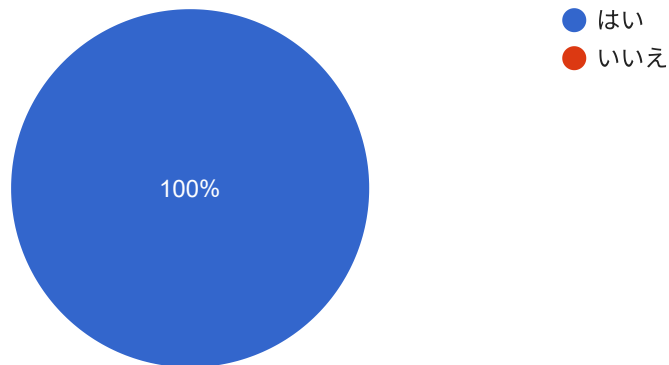
1 件の回答

支援中の声掛けや、本人が選択するボードの活用など、自己決定を促す支援が行われている。

関係機関や保護者との連携

26 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

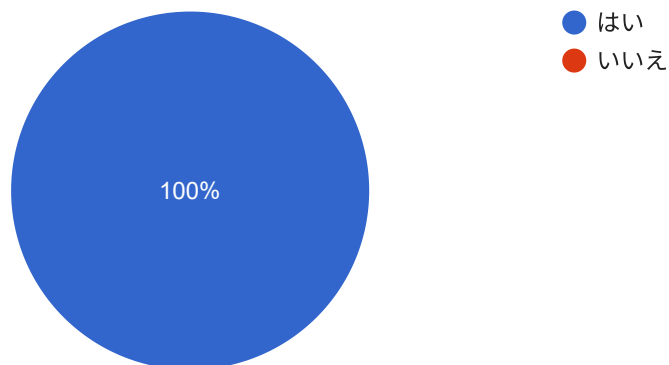
0 件の回答

この質問にはまだ回答がありません。

関係機関や保護者との連携

27 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

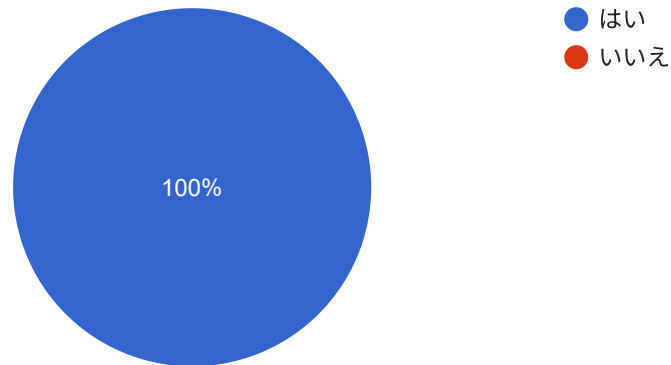
0 件の回答

この質問にはまだ回答がありません。

関係機関や保護者との連携

28 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

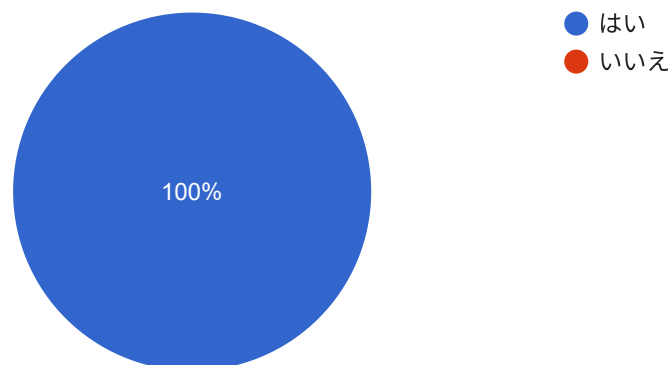
0 件の回答

この質問にはまだ回答がありません。

関係機関や保護者との連携

29 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

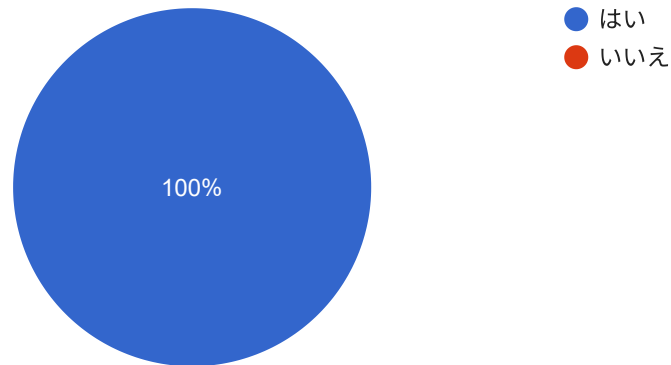
0 件の回答

この質問にはまだ回答がありません。

関係機関や保護者との連携

30 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

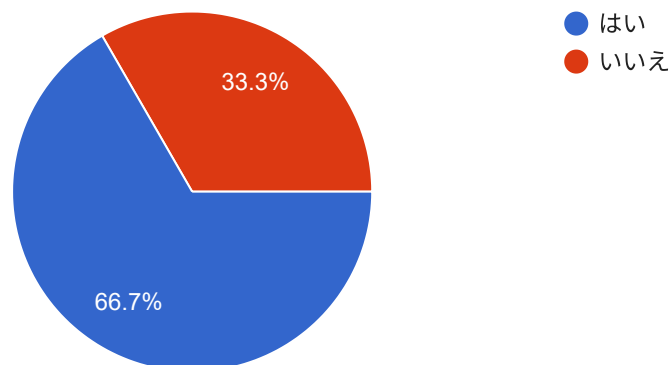
0 件の回答

この質問にはまだ回答がありません。

関係機関や保護者との連携

31 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

1 件の回答

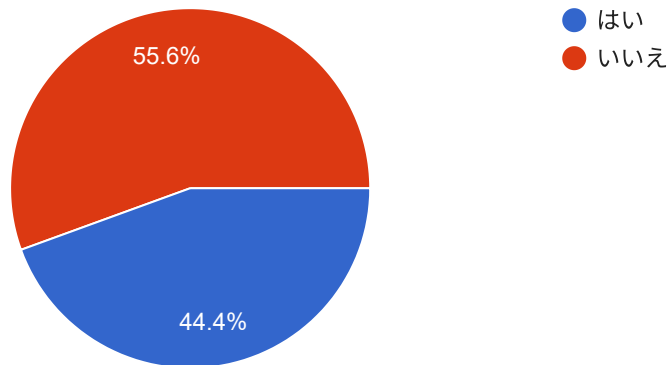
わからない。



関係機関や保護者との連携

32 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会があるか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

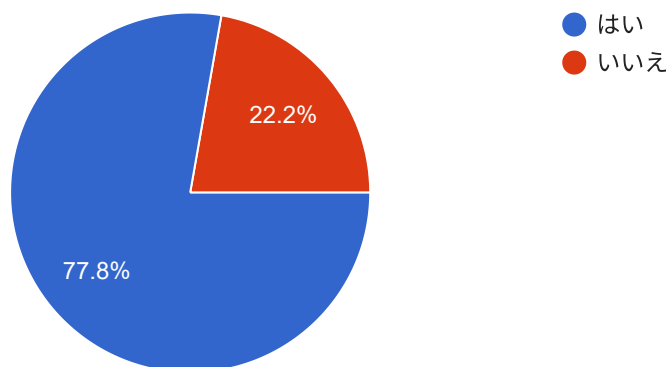
1 件の回答

わからない。

関係機関や保護者との連携

33 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

2 件の回答

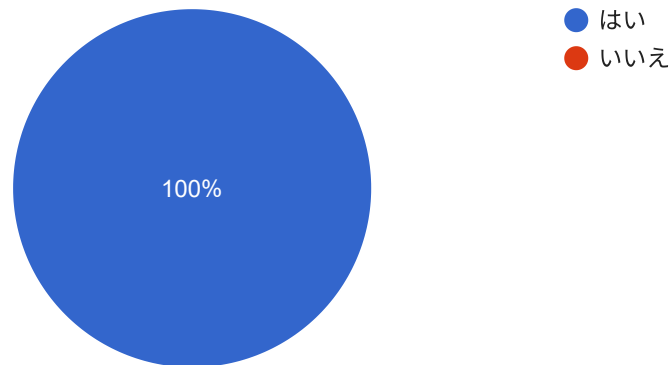
管理者が行っているが、常勤スタッフが参加する機会もあると良いと思っている。

わからない。

関係機関や保護者との連携

34 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

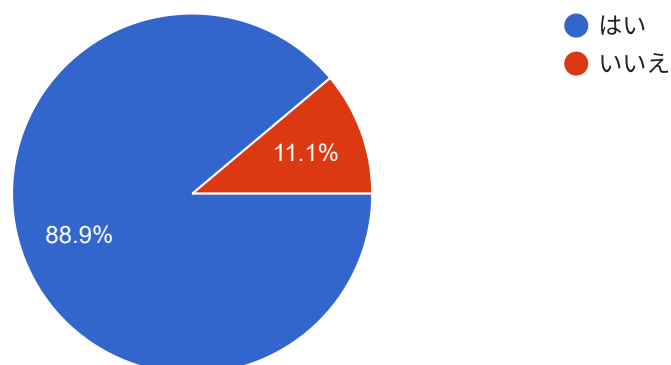
0 件の回答

この質問にはまだ回答がありません。

関係機関や保護者との連携

35 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

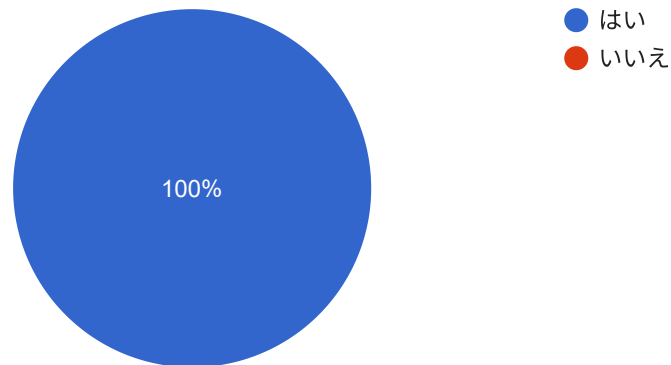
1 件の回答

行っているご家庭もあれば、行えていないご家庭もある

保護者への説明責任等

36 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

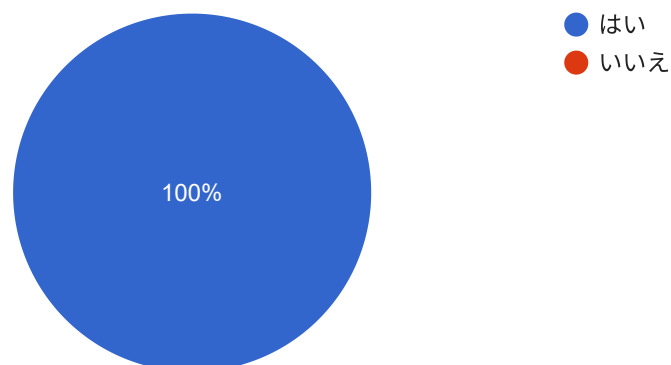
1 件の回答

面談時に実施している。また利用者負担に変化がある場合には事前に告知している。

保護者への説明責任等

37 放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

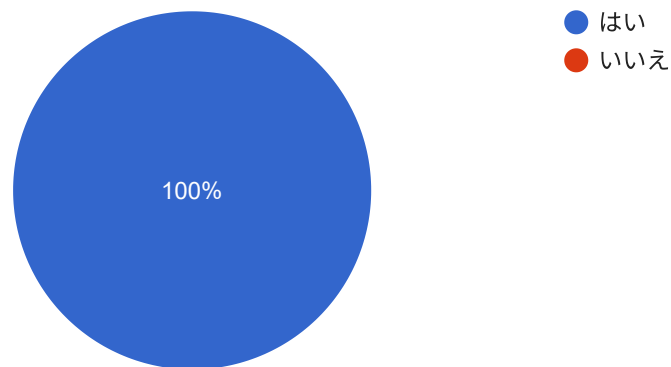
1 件の回答

面談時に確認している。利用者本人やご家族の意向を第一として、支援が行われるようにしている。支援者側が最善と思っていても、時にはさらに上のニーズを保護者が求めている場合もあり、事業所としてどこまで寄り添い協力する事が出来るか話し合っている。

保護者への説明責任等

38 「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

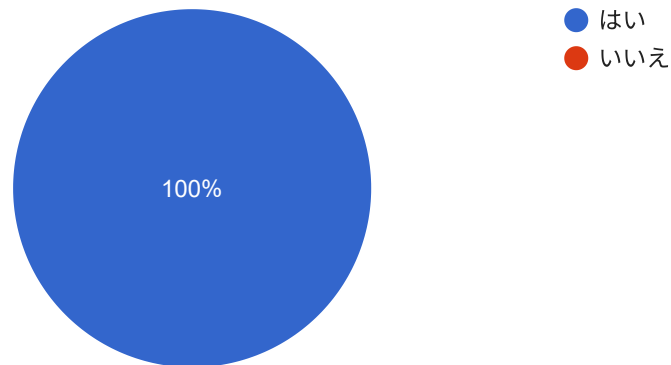
2 件の回答

面談時にご説明し、同意を得ている。

保護者への説明責任等

39 家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

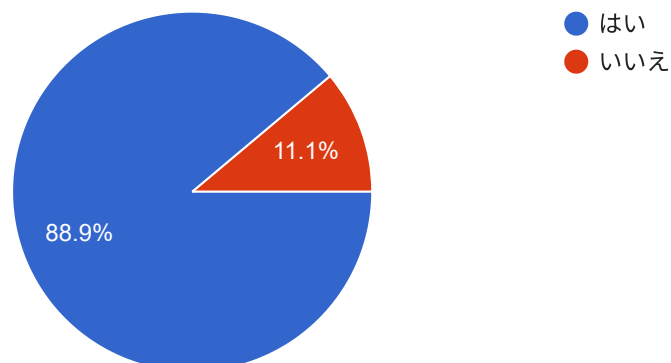
2 件の回答

必要に応じて電話や、面談の機会を活用し支援を行っている。利用者本人に限らず、保護者のメンタル面でも過度な負荷が掛かっていないか、自宅ではどのような生活がされているのか等、細部に拘らず全体像が理解出来るよう努めている。

保護者への説明責任等

40 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

2 件の回答

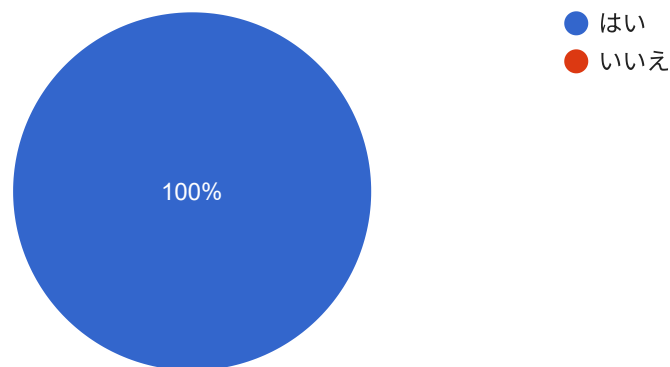
茶話会を実施している点や、過去には長期休暇時にご家族で参加する機会を作るなど、交流する機会を設けている。

わからない。

保護者への説明責任等

41 こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

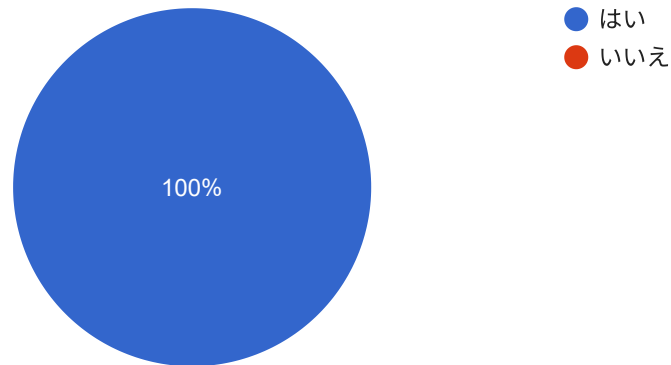
1 件の回答

最低でも翌日に解決出来るよう迅速に対応を行っている。事象に対しての正確な情報収集、保護者への対応、報告書の作成を優先として取り組んでいる。また報告書は複数人で確認し、客観的な事実のみ記載出来るように努めている。

保護者への説明責任等

42 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

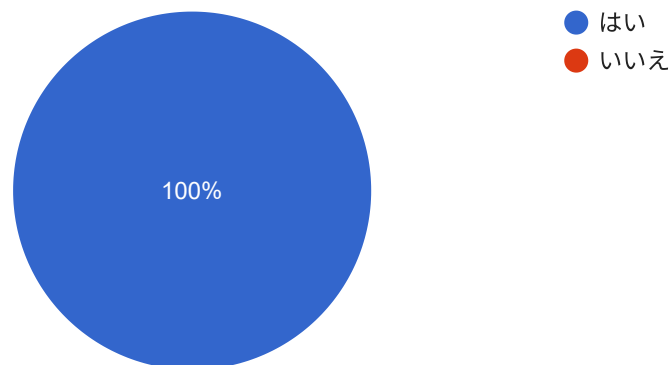
1 件の回答

月に1度の通信の発行を行っている。またHPでは現在の事業所としての募集状況などを更新しており、発信する機会としている。

保護者への説明責任等

43 個人情報の取扱いに十分留意しているか。

9 件の回答



改善目標、く工夫点等

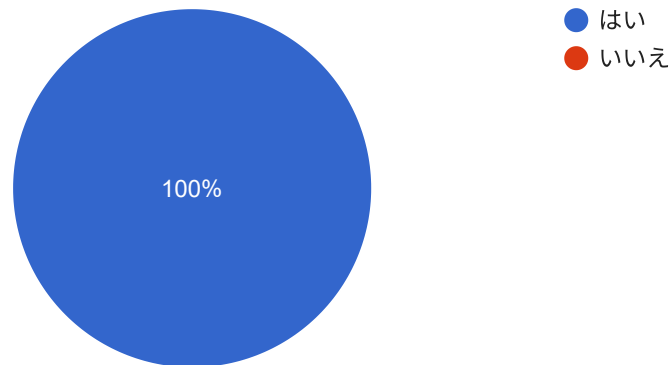
1 件の回答

写真の取り扱いなど、情報交換会議にて再度精査するなど、個人情報の意識を高める機会としている。

保護者への説明責任等

44 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

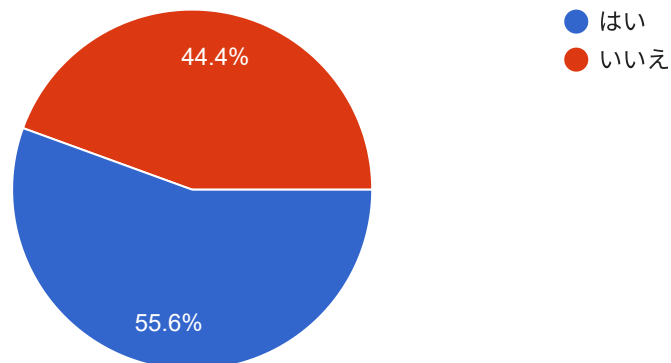
1 件の回答

障がいのある子どもの意思疎通の方法は、各利用者によって異なるため、各職員が正確に理解できるよう実際に意思疎通を行っている場面を見てもらうことや、利用者本人の情緒面での動きなどを保護者から聞く事で、事業所内で正確な判断が出来るよう配慮している。

保護者への説明責任等

45 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。

9 件の回答



改善目標、く工夫点等

3 件の回答

旭町の夏祭りでは、事業所の店舗を出店している。複数の事業所とも連携し、地域住民との交流の機会としている。

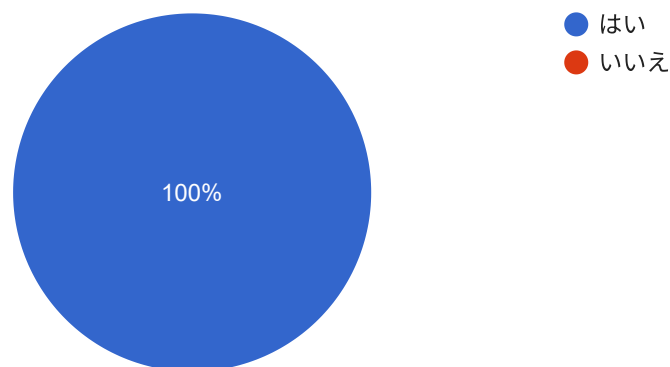
いいえにしまさしたが、招待はわかりませんが、旭町の地域のお祭り参加はいいと思います。ママ友さんからも好評です

わからない。

非常時の対応

46 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。

9 件の回答



改善目標、く工夫点等

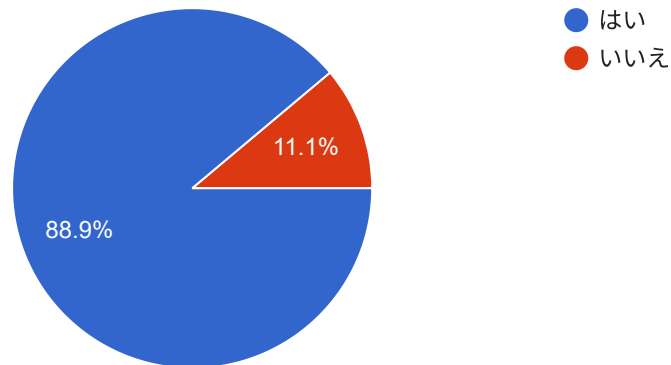
1 件の回答

避難訓練等を実施している。また感染症委員会を設置し、2ヶ月に1度会議にて2事業所の職員がフィードバック出来る機会としている。また日々の事業所でのミーティングでも各学校での感染状況や、利用者の感染状況などを共有し感染防止の意識を高めている。緊急時の対応に関しても、避難訓練後にマニュアルの位置の確認や消火器場所の確認など、緊急時、迅速に対応出来るよう振り返りを行っている。

非常時の対応

47 業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

2 件の回答

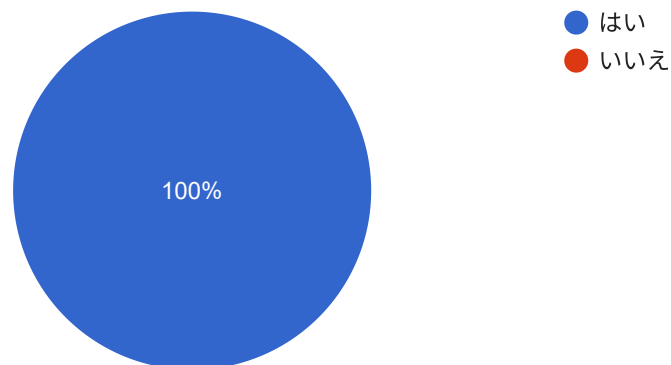
避難訓練の頻度を、知りません。

わからない。

非常時の対応

48 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

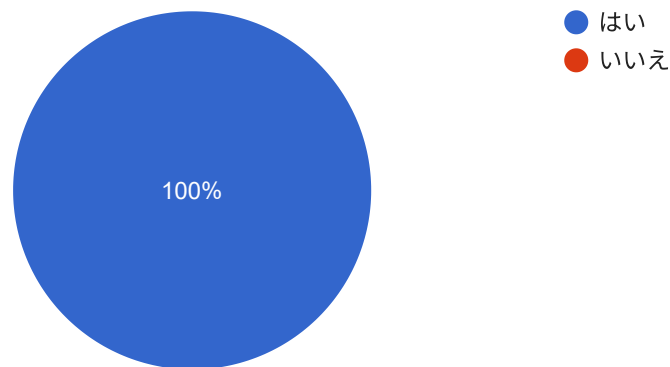
1 件の回答

服薬がある際には、服薬カードを職員の目に付く場所に設置し、口頭にて共有、担当の職員が首から服薬ボックスを掛けるなどして対応している。また、てんかん発作がある利用者へは面談時に、発作が起こった際の動画を保護者より事前に見せてもらう事で理解を深めている。

非常時の対応

49 食物アレルギーのあることについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

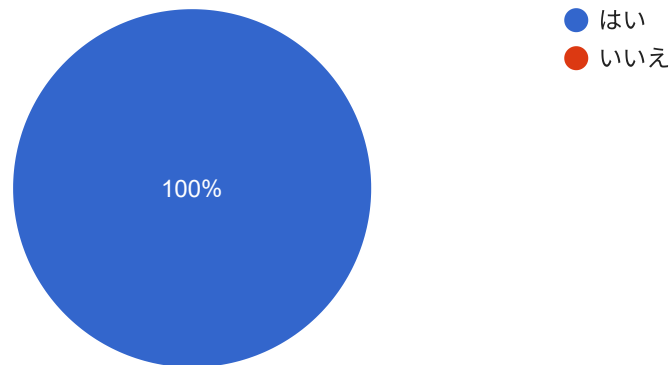
1 件の回答

毎利用時に提供されるおやつ時や、調理活動の際には、食物アレルギーについて各利用者のアセスメントを確認し、医師の指示書が記載されている利用者へ対応を行っている。また食物アレルギーがある利用者が一目で分かるようキッチンには表を作成しており、他の職員が準備する際には表を活用するよう促している。変更点があった際には都度内容を更新し、周知している。

非常時の対応

50 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

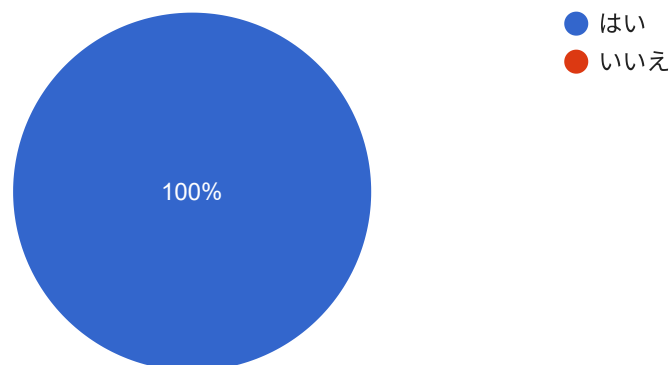
1 件の回答

避難訓練の実施、防災担当の設定、訓練実施後のフィードバックを行っている。またフィードバックを行う際には担当者以外の職員や管理者が精査し、客観的な意見が得られるよう努めている。課題が発生した際には、早期に対応出来るよう担当者・管理者へ共有し、モニタリングや全体会議にて協議する機会としている。また2事業所の防災担当が安全計画について思案する事で、防災への意識を高める機会としている。

非常時の対応

51 こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

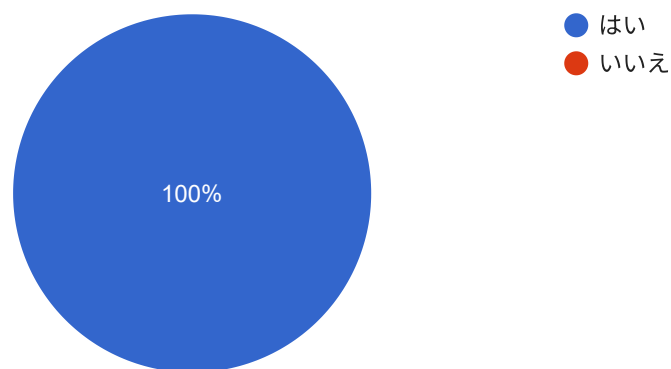
1 件の回答

支援計画や、面談、必要に応じて電話での保護者への確認、送迎時における説明等を実施している。

非常時の対応

52 ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

2 件の回答

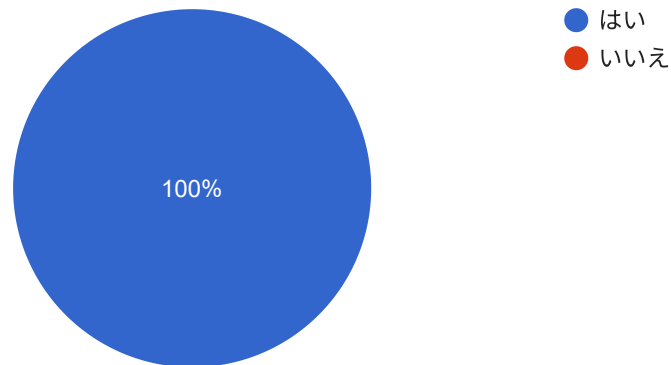
ヒヤリハットが出た際には出来るだけ早く報告書を作成し、共有している。就業前のミーティングや、全体会議にて再度周知し、対策や改善案について考えている。また管理者・常勤スタッフをはじめとして、ヒヤリハットが起こった際の正確な情報を収集し客観的な判断が行えるよう話し合うなどして再発防止に努めている。

ヒヤリハットを出すことを、奨励する風土が、育つと良いと思います。

非常時の対応

53 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

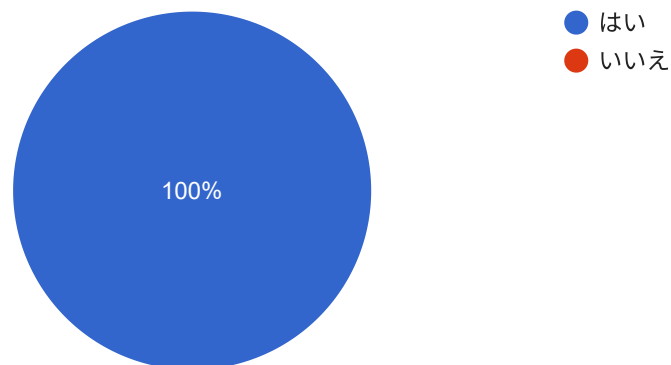
1 件の回答

毎年4月には事業所内研修において、虐待防止の研修を設けている。また職員が虐待に関しての疑問等が生じた際には資料を用いて時間を取って説明している。

非常時の対応

54 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。

9 件の回答



改善目標、工夫点等

1 件の回答

支援計画書に記載しており、面談時にご説明している。